

คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ

กลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง



บทนำ

คู่มือมาตรฐานการบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ชลบุรี ระยอง จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อรวบรวมกระบวนการปฏิบัติงาน
และแสดงถึง ขั้นตอนการให้บริการต่าง ๆ ของทุกกลุ่มงานภายในสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง โดยหวังว่าจะเป็นแนวทาง
ในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงานและเป็นประโยชน์ในการสร้างความรับรู้
ความเข้าใจแก่ผู้มารับบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ชลบุรี ระยอง

ชื่องาน : การขอสนับสนุนงบประมาณ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		กลุ่มงาน : กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชลบุรี ระยอง ผู้รับผิดชอบ : นางพรเพ็ญ สันติกันต์ เบอร์โทรศัพท์ 038-397501 ต่อ 114				
ลำดับที่	วิธีการขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาแต่ละ ขั้นตอน	ช่องทางการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	เอกสารหลักฐาน ประกอบการยื่น ขอรับบริการ
1	รับเอกสาร  ตรวจสอบโครงการและความซ้ำซ้อนของโครงการ  จัดทำหนังสือเสนอขอสนับสนุนงบประมาณ  เสนอผู้บังคับบัญชาลงนาม	1 นาที	กลุ่มนโยบายและแผน	ไม่มีค่าธรรมเนียม	1. ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563	1.เอกสารโครงการ 2.กรณีการก่อสร้าง 2.1 สำเนาโฉนด 2.2 แผนผัง 2.3 แบบรูปรายการ 3.กรณีครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ 3.1รายละเอียดและ คุณลักษณะครุภัณฑ์
2		5 นาที				
3		5 นาที				
4		3 นาที				